

# FAITS DIVERS

faits-dj.union@sonapresse.com

## Tchibanga : une octogénaire disparaît en forêt



Photo : M. LUNG.M

Qu'est-il arrivé à Marie Maganga ?

**BAAK**  
Tchibanga/Gabon

**M**A R I E Maganga, Gabonaise de 87 ans, est portée disparue depuis le 12 août 2022. L'octogénaire s'était rendue dans la forêt de Makabana, un regroupement de villages situé à 15 km de Tchibanga, dans le 2e canton du département de Mougoutsi. Toutes les recherches entreprises par les populations, appuyées par des éléments de la gendarmerie, demeurent vaines jusqu'à ce jour. Domiciliée à Tchibanga depuis quelques années, la vieille Maganga, qui a encore sa maison à Makabana, s'y est rendue pour une partie de pêche à la nasse, sur la rivière Missigou, à environ 4 km du regroupement de villages. Les recherches

entamées ont permis de retrouver son panier et un tas de lianes coupées au milieu de la forêt, dans un premier temps. Ensuite, les équipes mobilisées dans le cadre de cette disparition sont tombées sur un second tas de lianes, cette fois pliées, en plus d'un couteau de chasse au bord de la rivière et son foulard. Afin d'accélérer les recherches, la famille de Marie Maganga a même fait appel aux services d'un voyant (nganga) agréé par les services judiciaires, le nommé "Madjangala". Au sortir d'un rituel au village Makabana, ce maître spirituel aurait désigné le notable B. M., infirmier d'État à la retraite, comme étant à l'origine de cette disparition. Au cours de cette même consultation, le voyant

aurait fait savoir que l'octogénaire serait encore en vie et pourrait réapparaître d'elle-même en l'espace de deux jours. Sauf que ce délai a été largement dépassé et la vieille

dame reste toujours introuvable. Aussi certains habitants sont-ils allés de leurs commentaires, rappelant que plusieurs nganga de la région seraient passés maîtres

dans l'art de traduire des fausses visions.

Qu'à cela ne tienne, les recherches se poursuivent et une enquête a été ouverte par les Officiers de police judiciaire (OPJ).

Le notable présumé sorcier a même été placé en garde à vue à la brigade de gendarmerie de Tchibanga pour les nécessités de l'investigation.

<p>République Gabonaise Primaturo</p> <p>Ministère de la Justice, Garde des Sceaux, Chargé des Droits de l'Homme et de L'Egalité des Genres</p> <p>Observatoire du Droit des Femmes au Gabon</p>			
<p><b>APPEL A CANDIDATURE</b></p>		<p>Titre du poste : <b>Responsable juridique</b> Référence : <b>004/P/CAB-PMCG/GTODFG/CP</b> Date de dépôt de candidature : Lieu d'affectation : <b>Libreville, Gabon</b> Type de contrat : <b>Fonctionnaires uniquement, emploi à plein temps</b></p>	
<b>SITUATION DU POSTE</b>			
<b>Rattachement hiérarchique</b>	Rattaché à la Direction de l'ODF		
<b>MISSION DU POSTE</b>			
· Faciliter et optimiser la gestion des conventions et la réglementation de l'ODF			
<b>ATTRIBUTIONS PRINCIPALES</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· veiller au respect de la réglementation, des conventions et traités internationaux signés et ratifiés par le Gabon en matière des droits des femmes ;</li> <li>· prévenir tous risques juridiques liés à l'activité de l'Observatoire ;</li> <li>· apporter son expertise juridique sur les points relatifs à la gestion de l'ODFG ;</li> <li>· rédiger des actes juridiques, contrats et partenariats ;</li> <li>· régler les litiges en appliquant le droit dans l'intérêt de l'Observatoire ;</li> <li>· effectuer une veille juridique.</li> </ul>			
<b>PROFIL EXIGE</b>			
<b>Formation</b>	· BAC+5 en sciences juridiques, option droit des Affaires		
<b>Expérience</b>	· Profil (10 ans d'expérience ou plus)		
<b>Compétences techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Etude et analyse de la législation, de la réglementation et la jurisprudence</li> <li>· Gestion des équipes</li> <li>· Aptitude de conseil et d'audit</li> <li>· Maîtrise de l'art de négocier</li> </ul>		
<b>Compétences comportementales</b>	· Organisation, autonomie, discrétion, sensibilité à l'émancipation de la femme		
<b>Langues et Outils informatiques maîtrisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Anglais, Français</li> <li>· Maîtrise de la bureautique : pack Office (Outlook, PowerPoint, Excel, Word)</li> </ul>		
<b>CONDITIONS D'EMPLOI</b>			
<b>Nationalité &amp; Genre</b>	Gabonaise, homme ou femme		
<b>Dossier de candidature</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lettre de motivation ;</li> <li>- Un curriculum vitae ;</li> <li>- Une copie d'extrait d'acte de naissance ;</li> <li>- Un extrait de casier judiciaire datant de trois (3) mois ;</li> <li>- Une prise de service ;</li> <li>- Un certificat médical ;</li> <li>- Les copies légalisées des diplômes.</li> </ul>		